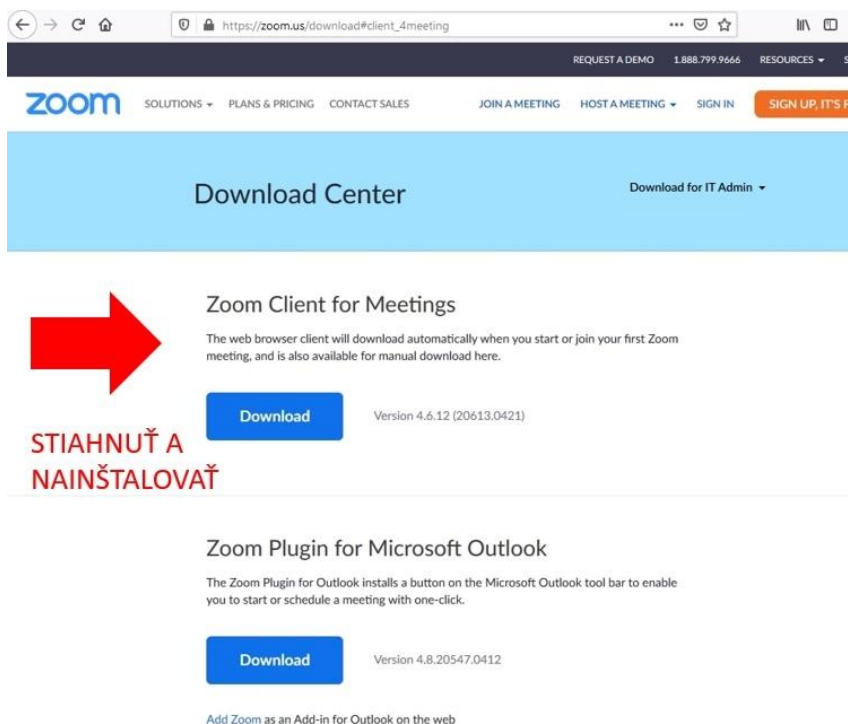


## Pravidlá rokovania Obecného zastupiteľstva v Nezbudskej Lúčke formou videokonferencie

1. Vzhľadom na epidemiologickú situáciu v Slovenskej republike v súvislosti s ochorením COVID-19 sa zasadnutie Obecného zastupiteľstva Nezbudská Lúčka koná formou videokonferencie, bez fyzickej prítomnosti poslancov v rokovacej miestnosti zastupiteľstva.
2. Videokonferencia sa uskutočňuje na platforme ZOOM. Je potrebné aby každý poslanec zastupiteľstva mal funkčnú WEBKAMERU a nainštalovanú predmetnú aplikáciu na počítači (notebooku) alebo mobilnom telefóne, tablete. Odkaz na umiestnenie inštaláčného súboru je: [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)



3. Na e-mailové adresy poslancov obecného zastupiteľstva zašle obec spolu s pozvánkou na zasadnutie s programom rokovania aj ID kód videohovoru. Ak bude videohovor chránený heslom, doručí sa poslancom aj heslo pre prihlásenie sa do videokonferencie. Zaslané ID videohovoru, prípadne aj heslo pre prihlásenie sa do videokonferencie poslanec zadá po otvorení aplikácie ZOOM na príslušné miesto, vid'. kroky 4.2. a 4.3. Aplikácii je potrebné povoliť prístup ku zvuku a videu, vid'. kroky 4.4. a 4.5. Obecný úrad nezodpovedá za individuálne pripojenie poslancov.

### 4.1. Krok – Spustiť aplikáciu ZOOM:

Po spustení aplikácie sa zobrazí nasledujúce okno (do aplikácie sa netreba registrovať) a **pre prihlásenie sa do videokonferencie zastupiteľstva stlačíte tlačidlo „Join a Meeting“**. Ak je zobrazená výzva, treba potvrdiť aj súhlas s podmienkami „I Agree“.



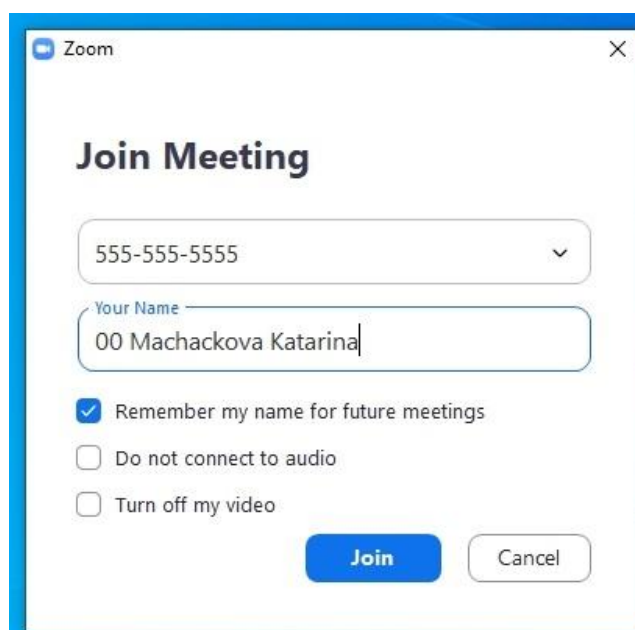
#### 4.2. Krok – Prihlásiť sa:

Pri prihlásení treba uviesť:

1. ID videohovoru (bude zaslaný na e-mail) do Enter meeting ID (je to desať čísiel)
2. Priezvisko a meno

Z dôvodu zachovania prehľadnosti je nutné zadať **priezvisko poslanca a meno poslanca**, a z dôvodu vysielania na internet prosíme zadať tieto údaje bez diakritiky - teda napr. **Priezvisko Meno**.

Vybraná môže byť len prvá možnosť - zapamätanie mena pre budúce stretnutie. Druhá a tretia možnosť nesmie byť vybraná. **Pokračovať ďalej treba kliknutím na tlačidlo „Join“.**

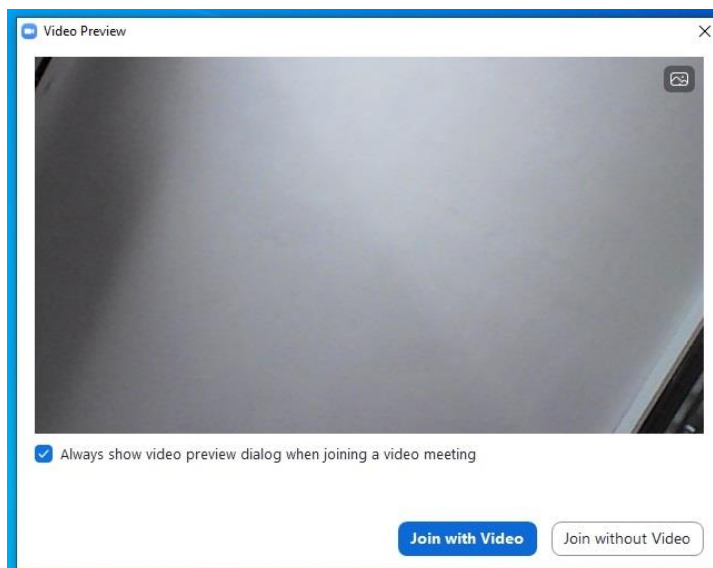


#### 4.3. Krok – Zadať heslo:

Ak to bude potrebné, v ďalšom kroku je potrebné zadať heslo, ktoré bude zaslané a pokračovať kliknutím na tlačidlo „Join Meeting“.

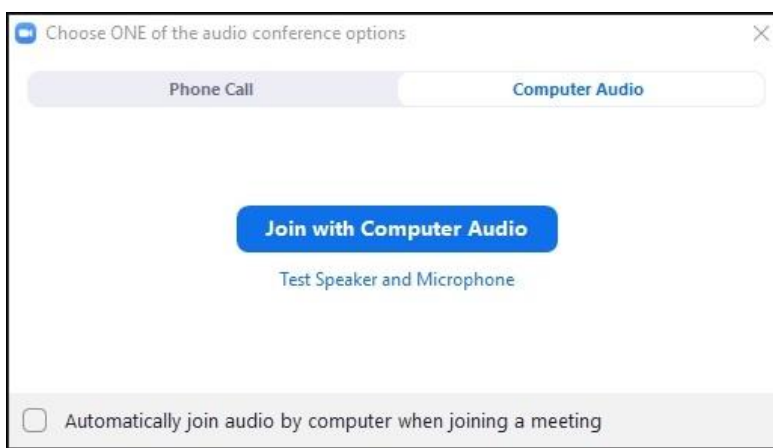
#### 4.4. Krok - Povolit' zapojenie sa s video obrazom:

Treba kliknúť na tlačidlo „Join with Video“.



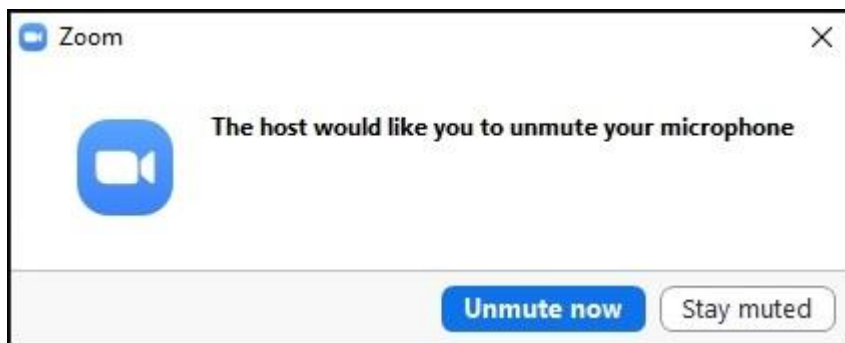
#### 4.5. Krok – Počkať na spojenie a pripojiť zvuk počítača:

Po spojení (môže trvať aj dlhšie, v závislosti od rýchlosti internetového pripojenia) vyskočí okno, kde je potrebné **povolit' pripojenie zvuku z počítača kliknutím na tlačidlo „Join with Computer Audio“**. Ak je zaškrtnuté políčko na spodku tohto dialógu, nabudúce sa už tento krok zrealizuje automaticky. („Automatically join audio by computer when joining a meeting“).

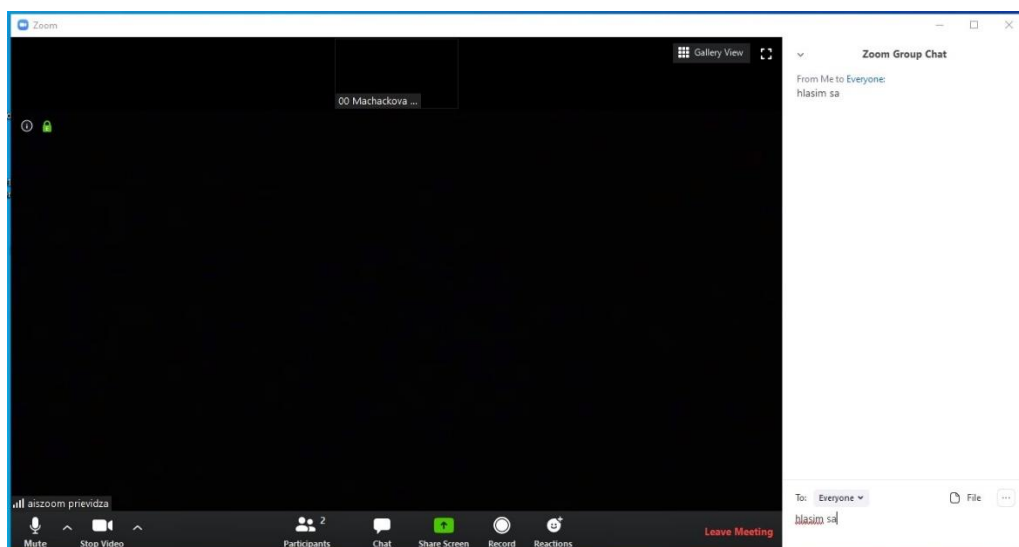


4. Hlasuje sa na základe vyzvania, kedy každý poslanec na základe vyzvania prejaví svoj názor teda vysloví či je ZA, PROTI, prípadne či sa ZDRŽIAVA HLASOVANIA. Pre účely videokonferencie nie je možné uskutočniť tajné hlasovanie. **Po ukončení hlasovania predsedajúci oznámi výsledok hlasovania.**
5. Zasadnutie zastupiteľstva vedie starostka obce, ktorá môže poveriť vedením počas svojej neprítomnosti zástupcu starostky alebo iného poslanca OZ. Po začatí zasadnutia zastupiteľstva predsedajúci zistí počet účastných poslancov a oznámi mená poslancov, ktorí požiadali o ospravedlnenie svojej neúčasti na zasadnutí. Predsedajúci menuje dvoch overovateľov z radov poslancov.

6. Predsedajúci po schválení programu zastupiteľstva vedie zastupiteľstvo obvyklým spôsobom. **Predsedajúci udeľuje slovo predkladateľovi materiálu a jednotlivým poslancom, ktorí sa prihlásia o slovo cez CHAT napísaním „hlasim sa“,** vid'. bod 9. Predsedajúci udeľí slovo podľa poradia v Chate. Poslanec si sám zvuk nespúšťa, bude mu spustený, keď mu bude udelené slovo od predsedajúceho. Ak sa objaví výzva na zapnutie mikrofónu, je potrebné, aby poslanec klikol na „Unmute now“.



7. Pre prihlásenie sa do diskusie poslanec klikne na Chat v dolnom menu. Zobrazí sa biely blok vpravo a dolu do textového poľa poslanec napíše „hlasim sa“ a odošle stlačením klávesu Enter.



8. Poslanci, ktorým nie je udelené slovo, majú stlmený zvuk z dôvodu zabezpečenia plynulosti a zrozumiteľnosti videokonferencie. Pre lepší prenos zvuku sa odporúča používať slúchadlá s mikrofónom pripojené k počítaču, cez tzv. malý jack (napr. jednoduché slúchadlá dodávané s mobilným telefónom).
9. **Aplikácia ZOOM je k dispozícii aj pre mobilné telefóny s operačným programom Android alebo iOS s obdobnou funkcionalitou. Poslanci sa môžu zasadnutia zúčastniť aj prostredníctvom týchto zariadení.**
10. V závislosti od potrieb plynulého zabezpečenia priebehu zastupiteľstva môže predsedajúci rozhodnúť o ďalšom postupe, ktorý nie je upravený v týchto podmienkach.